

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
ŞEBİNKARAHİSAR SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI
Ders İçerikleri

2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı Girişliler

1. SINIF, 1. YARIYIL (GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	AİTB 191	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	İnkılap, İhtilal, Reform Kavramları, 19.yy. Sonunda Osmanlı Devleti'nin Durumu, 1.Dünya Savaşı ve Mondros Mütarekesi, İşgaller ve Tepkiler, Mustafa Kemal'in Samsun'a Çıkışı, Kongreler ve Teşkilatlanma, Misak-ı Milli ve Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılışı, Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı Ayaklanmalar, Milli Cepheler, Mudanya ve Lozan							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TDB 101	Türk Dili - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Temel dil bilgisi kuralları, Kelime çeşitleri, Zamanlar ve anlatım içinde zaman uygunluğu. Dünya dil grupları. Türkçe'nin dünya dil grupları arasındaki yeri. Sözlü ve yazılı anlatım şekilleri. İmla, noktalama ve yazım kuralları. Doğru cümle kurma, cümle çözümlemesi.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDB 115	İngilizce - I	2	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Verb "to be" and possessive adjectives, Prepositions and subject pronouns, Articles a/an, Plural nouns, There is/There are , have/has got countable/uncountable, Possessive forms of nouns and adjectives , also,too,either, How many/how much? A lot of, a few, a little, some, any, "Can" yardımcı fiili, Present Continuous Tense, "must" have/has to, Simple Present Tense, Comparison and superlative forms of adjectives, Simple Past Tense.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 101	Genel İşletme	3	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Mikro ekonomik Verileri Takip Etmek, Makroekonomik Göstergeleri Analiz Etmek, Pazardaki Boşlukları Tespit Etmek, Yatırım Alternatiflerini Değerlendirerek En Uygun Olanını Seçmek,Yapılabilirlik Çalışmalarını Yürütmek,İşletmenin Çevresini Tanımak,Talep Analizi ve Tahmini Yapmak, İşletmenin Kuruluş Yerini Belirlemek, İşletmenin Hukuksal Yapısını Belirlemek İş yerinin Kapasitesini Belirlemek,Toplam Yatırım Maliyetini Belirleyerek Finansmanını Sağlamak Tahmini Gelir-Gider Hesabını Yapmak,İş yeri ve Üretim Planı Yapmak,Yatırımın Kurulum İşlemlerini Yürütmek,Uygun yapıyı oluşturup iş yerini açma							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 107	Klavye Teknikleri - I	2	2	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağı kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 111	Protokol Bilgisi	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Protokolün tanımı ve tarihsel gelişimini incelemek, Sosyal davranış protokolünü uygulamak, Kurum ve kuruluşlarda protokolü uygulamak, Kurumsal etkinliklerde protokolü uygulamak, Kişisel bakımı yapmak, Kıyafet ve aksesuar seçmek							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 109	Hukukun Temel Kavramları	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Hukukun temel kavramları, Hukuk sistemi, Hakkın tanımı ve türleri, Hakkın yönetimi, Kişilik kavramı,Tüzel kişilik,Aile hukuku, Eşya hukuku, Borçlar hukuku, Sözleşmeler, Çeşitli hükümler, Hak arama süreci							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YÖNAS 300	Yönetici Asistanlığı	3	0	4	4	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Dünyada ve Türkiye’de sekreterlik mesleği Sekreterlik ile ilgili kavramlar Sekreterlik türleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki uygulamalar Sekreterin mesleki uygulamaları Yönetici asistanlığının tarihsel gelişimi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının özellikleri Yönetici asistanının özellikleri Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı İletişimde yönetici asistanının farkı İletişimde yönetici asistanının farkı Yönetici asistanının görev ve sorumlulukları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MESYA 301	Mesleki Yazışmalar	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Yazışmaların niteliksel özellikleri Yazışmalarda dil bilgisi ve imla kuralları Yazı yazma süreci Yazı yazma süreci Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri İş Yazıların Bölümleri İş Yazıların 2.Derece bölümleri İş Yazısının Türleri İş Yazısının Türleri Özel yazı türleri Özel yazı türleri Gelen evrak işlemleri Giden evrak işlemleri							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TCE 101	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Toplumsal Cinsiyet Nedir? Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliklerine Farklı Yaklaşımlar. Dünyada Ve Türkiye’de Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliklerinin Görünümü: Üretimde Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliği, Eğitimde Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliği, Ailede Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliği, Siyasette Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliği, Dünyada Ve Türkiye’de Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Politikaları: Çalışma Yaşamındaki Eşitlik Politikaları, Eğitimde Ve Ailede Eşitlik Politikaları, Siyasette Eşitlik Politikaları							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

1.SINIF/2.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	AİTB 192	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Siyasal, Toplumsal, Hukuk, Ekonomi ve Eğitim Alanlarında Yapılan İnkılaplar, Türkiye Cumhuriyetine Karşı Ayaklanmalar, Atatürk Dönemi'nin İç ve Dış Siyaseti, Atatürk'ün Ölümü, Türkiye ve Dünyadaki Yankıları, Atatürk İlkeleri, 2.Dünya Savaşı ve Türkiye, Çok Partili Sisteme Geçiş, 1960 ve 1982 Anayasaları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TDB 102	Türk Dili - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kompozisyonda anlatım şekilleri ve uygulaması, Cümlelerin unsurları, Cümle tahlili ve uygulaması, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi ve retorik uygulamaları, Yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması (dilekçe, tutanak, mektup, deneme, sohbet, fıkra, tenkit, günlük, vd.), Sözlü kompozisyonda başarılı olmanın sırları ve konuşma sanatının teknik özellikleri, Sözlü anlatım türleri, Şiir ve şiir okuma, Anlatım ve cümle bozuklukları ve bunların düzeltilmesi, İlmi yazıların hazırlanmasında uyulacak kurallar (Rapor, makale, tebliğ, vb.), Öğrencilerin doğru ve güzel konuşma ve yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bunlarla ilgili retorik uygulamalar, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDB 116	İngilizce - II	2	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Adjective prepositions çalışması, Modals (should and would) weather çalışması, Modals (Must ve have to) and (May ve Might) çalışması, The simple past tense Both....and... çalışması , Adverbs çalışmaları, Agreeing and disagreeing çalışması, Either..... or..... çalışması, If I were you,..... çalışması, Past countinuous tense çalışması, When while çalışması, General Review.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 104	Yönetim ve Organizasyon	3	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Planlama, örgütleme, liderlik etme ve kontrol fonksiyonları ile ilgili yönetsel yaklaşımları ve sorunları kapsamaktadır. Ders, küresel iş ortamındaki meseleleri, yenilik, iş etiği, karar verme, örgütsel tasarım, liderlik ve örgütsel kontrol gibi konuları içermektedir. Ders ayrıca, güncel iş sorunlarını çözmeye yönelik önerilen yönetim düşüncelerinin tartışılmasına da içermektedir.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 106	Genel İletişim	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	İletişim kavramı, iletişim süreçleri, iletişimin özellikleri, iletişim türleri, iletişim bilimi ve ilişkili olduğu disiplinler, temel iletişim modelleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 108	Örgütsel Davranış	2	0	3	3	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Davranış Bilimleri kavramı, Algılama Kavramı, Toplumsal yapı, Örgüt yapıları ve örgüt kültürü, Örgüt içinde birey, Olumsuzluk kaynakları, Güdüleme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 110	Dosyalama ve Arşivleme Teknikleri	2	1	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Gelen belgeler, Giden belgeler, Dosyalama, Dosyalama sistemleri, Dosyalama sisteminin kurulması, Dosyalama süreci, Belge değişim süreci, Elektronik belgelerle işlem yapma, Elektronik belgeyi koruyucu önlemler, Dijitalleştirme, Elektronik belgeyi güncelleme, saklama ve imha, Sektör tanımları ve sınıflandırması, arşiv tanımı ve çeşitleri, Kayıt sistemi, Arşivden belge yada dosyayı ödünç verme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TİCMA 304	Ticari Matematik	3	1	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Oran ve orantı Ortalama Yüzde ve binde hesapları Maliyet ve satış hesapları Karışımı hesaplamak Faiz hesapları İskonto Uygulamalar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	KLVTEK 305	Klavye Teknikleri - II	2	2	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağını kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	ARYÖ 310	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilim ve Bilimsel Araştırma Kavramları / Bilimsel Araştırmanın Amaç ve Çeşitleri / Araştırmanın Planlanması / Araştırma Yöntemleri / Veri Çeşitleri ve Veri Toplama Yöntemleri / Toplanan Verileri Değerlendirme / Kaynak ve Dipnot Gösterme Kuralları / Rapor Yazma ve Sunum Hazırlama							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/3.YARIYIL(GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 203	Genel Muhasebe	2	1	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Muhasebenin Tanımı, Özellikleri ve Önemi, Muhasebenin Temel Kavramları, Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri ve Muhasebe Standartları, Ticari İşlemler ve Muhasebe Temel Denklemi, Temel Finansal Tablolar (Bilanço), Temel Finansal Tablolar (Gelir Tablosu), Mali Tabloların Düzenlenme İlkeleri, Muhasebede Hesap, Muhasebede Kayıt Araçları (Defterler) Muhasebede Kayıt Araçları (Belgeler), Ticari Mallar, Hazır Değerler, Menkul Kıymetler.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 201	Büro Yönetimi	3	0	0	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Genel olarak yönetim ve büro yönetimi, Büro türleri ve şekilleri, Büro çalışanları kavramı, Zaman yönetimi, Zaman ve hareket etüdü, Bürolarda ergonomik tasarım, Bürolarda iş yönetimi, İş basitleştirme teknikleri, Kriz sürecinin aşamaları, Stresi yönetme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDM 255	Mesleki Yabancı Dil - I	2	2	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Telefonda görüşme, Not alma, Metin okumak, Yazı yazma, Yazıyı düzeltme, Ticari yazışmalar, Standart yazılar, Dil farklılıkları, Deyimler, Yüz yüze görüşme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 307	Sektör Uygulamaları - I	2	4	8	8	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak, Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak, Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİLBP 308	Bilgisayar Büro Programları	2	2	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Belge hazırlama, Denetim ve hızlı erişim, Sayfa düzeni ve yazdırma, Belgede çeşitli uygulamalar, Belge gönderimi, Sunum cihaz ve yazılımları, Sunum hazırlamak, Sunum yapmak, Tablo ve grafik, Hesaplama yapma, Veri girişi, Veri türleri ve işlem, Veriye hızlı erişim, Rapor ve kayıt, Veri güvenliği, Web sayfası, Web sayfası hazırlama, Yayın ve güncelleme, Sanal yayınlar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÇS 309	MESLEKİ ÇALIŞMA VE SEMİNER I	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilimsel Araştırma İlkeleri, Rapor Yazımı İle İlgili Teknik Bilgiler, Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarını gerçekleştirme, Makale ve Bildiri düzenleme ve hazırlama. Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarına bilimsel yayınlar gönderme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	EST 207	Etkili Sunum Teknikleri	2	0	3	3	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Ders kapsamında, başarılı bir sunumun gerçekleştirilmesinde önem taşıyan unsurlar ele alınacaktır. Genel sunum planının hazırlanması, dinleyicilerin analizi, sunumda sesi doğru ve etkili kullanabilme, beden dilinin etkin kullanımı, sunum korkusunun yenilmesine yönelik tedbirler incelenecektir. Sunum cihaz ve yazılımları, Sunum hazırlamak, Sunum yapmak							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEC 211	İnsan Kaynakları Yönetimi	2	0	3	3	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	İşletmenin destek aktiviteleri kapsamında yer alan insan kaynaklarının yönetimi ve ilkeleri,örgütlenmesi, iş analizi, personel planlaması, personel sağlama ve secme, oryantasyon, eğitim, yetistirme ve geliştirme, kariyer planlaması, ödül ve ücretlendirme gibi temel fonksiyonları kapsar.							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/4.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 204	Halkla İlişkiler	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Genel amaçlar, Görev ve sorumluluklar, Halkla ilişkilerde mesajı, Kamuoyu ve medya ile ilişkiler, Sponsorluk.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 206	Kamu Özel Kesim Yapısı ve İlişkileri	2	1	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Yasama, yürütme, yargı, Yönetim yapısı ve ilişkiler, İnsan kaynakları ve bürokrasi, Kamu iktisadi teşebbüsleri, Taşra ve yerel yönetimler, Etkin yönetim, Özerk tarafsız kurumlar, Bağımsız düzenleyici üst kuruluşlar, Birlikte yönetilen kurumlar, Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, Siyasi partiler, Sendika ve konfederasyonlar, Temsilcilikler, Vakıf, dernek, Ekonomi, Sanayi ve ticari kurumlar, Hizmet birimleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDM 256	Mesleki Yabancı Dil II	2	2	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Telefonda görüşme, Not alma, Yazı okuma ve yazma, Yazıyı düzenleme, Formatı seçme, Mesleki yazı yazma, Görüşmeye hazırlık, Görüşme yapma.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÜİY 311	Müşteri İlişkileri Yönetimi	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Müşteriler ile iletişim, Müşterileri sınıflandırmak, Online tüketici davranışları, Geleneksel tüketici davranışları, Randevu ve ağırlama, Müşteri değeri yaratmak, Müşteri memnuniyeti, Müşteri şikâyetleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİTEK 312	Bilgi İletişim Teknolojisi	1	2	4	4	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Kültür ve İletişim, İletişim Sistemleri, Bilgi Toplumu ve Türkiye'de Bilgi Toplumu, Bilgisayarın Tarihçesi ve İşletim Sistemleri, Ofis yazılımlarının genel özellikleri, Ofis Yazılımları-Sunu Programları, E-Posta Kişisel İletişim Yönetimi, İnternet Güvenliği ve Ağ Teknolojileri, Sosyal Ağlar ve Sosyal Medya, Bilişim Hukuku ve Etiği, Günümüzde teknolojinin temel dinamikleri ve yarının teknolojisi							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 314	Sektör Uygulamaları II	2	4	8	8	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Mesleki etik ön bilgiler, Mesleki etik ile ilgili uygulamalar, Sekreterlik ve yönetici asistanlığı ön bilgiler, Sekreterlik ve yönetici asistanlığı uygulama, Teknolojik cihazlar ile ilgili ön bilgiler, Teknolojik cihazlarla ilgili uygulamalar, Büro bilgisayar programları ile ilgili ön bilgiler, Büro bilgisayar programları uygulamaları, Kamu ve özel kesim ilişkileri ile ilgili ön bilgiler, Kamu ve özel kesim ilişkileri ile ilgili uygulamalar, Toplantı ve organizasyonlarla ilgili ön hazırlıklar, Toplantı ve organizasyon uygulamaları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÇS 315	Mesleki Çalışma ve Seminer II	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilimsel Araştırma İlkeleri, Rapor Yazımı İle İlgili Teknik Bilgiler, Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarını gerçekleştirme, Makale ve Bildiri düzenleme ve hazırlama. Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarına bilimsel yayınlar gönderme, sunum.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEC 260	Kongre ve Fuar Organizasyonu	1	1	3	3	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kongre ve fuar organizasyonlarının işlevini ve sosyo-ekonomik önemi, Uluslararası ve ulusal kongre turizminin temel özellikleri, Kongre organizasyonu faaliyetlerinde bulunan kurum-kuruluşların çalışmaları ve amaçları, Kongre ve fuar organizasyonunda tüm aşamalarındaki hazırlık teknikleri ve süreçleri, Kongre ve fuar organizasyonlarında finansal planlama ve tabloları düzenleme, Kongre ve fuar turizmi hareketlerindeki kurum-kuruluşların tanıtım ve pazarlama stratejileri							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
ŞEBİNKARAHİSAR SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI
Ders İçerikleri

2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı Girişliler

1. SINIF, 1. YARIYIL (GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	AİTB 191	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	İnkılap, İhtilal, Reform Kavramları, 19.yy. Sonunda Osmanlı Devleti'nin Durumu, 1.Dünya Savaşı ve Mondros Mütarekesi, İşgaller ve Tepkiler, Mustafa Kemal'in Samsun'a Çıkışı, Kongreler ve Teşkilatlanma, Misak-ı Milli ve Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılışı, Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı Ayaklanmalar, Milli Cephe, Mudanya ve Lozan							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	TDB 101	Türk Dili - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Temel dil bilgisi kuralları, Kelime çeşitleri, Zamanlar ve anlatım içinde zaman uygunluğu. Dünya dil grupları. Türkçe'nin dünya dil grupları arasındaki yeri. Sözlü ve yazılı anlatım şekilleri. İmla, noktalama ve yazım kuralları. Doğru cümle kurma, cümle çözümlemesi.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	YDB 115	İngilizce - I	2	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Verb "to be" and possessive adjectives, Prepositions and subject pronouns, Articles a/an, Plural nouns, There is/There are , have/has got countable/uncountable, Possessive forms of nouns and adjectives , also,too,either, How many/how much? A lot of, a few, a little, some, any, "Can" yardımcı fiili, Present Continuous Tense, "must" have/has to, Simple Present Tense, Comparison and superlative forms of adjectives, Simple Past Tense.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	BUYP 101	Genel İşletme	3	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Mikro ekonomik Verileri Takip Etmek, Makroekonomik Göstergeleri Analiz Etmek, Pazardaki Boşlukları Tespit Etmek, Yatırım Alternatiflerini Değerlendirerek En Uygun Olanını Seçmek,Yapılabilirlik Çalışmalarını Yürütmek,İşletmenin Çevresini Tanımak,Talep Analizi ve Tahmini Yapmak, İşletmenin Kuruluş Yerini Belirlemek, İşletmenin Hukuksal Yapısını Belirlemek İş yerinin Kapasitesini Belirlemek,Toplam Yatırım Maliyetini Belirleyerek Finansmanını Sağlamak Tahmini Gelir-Gider Hesabını Yapmak,İş yeri ve Üretim Planı Yapmak,Yatırımın Kurulum İşlemlerini Yürütmek,Uygun yapıyı oluşturup iş yerini açma							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	BUYP 107	Klavye Teknikleri - I	2	2	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağını kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	PRTKL 101	Protokol Bilgisi	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Protokolün tanımı ve tarihsel gelişimini incelemek, Sosyal davranış protokolünü uygulamak, Kurum ve kuruluşlarda protokolü uygulamak, Kurumsal etkinliklerde protokolü uygulamak, Kişisel bakımı yapmak, Kıyafet ve aksesuar seçmek							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	BUYP 109	Hukukun Temel Kavramları	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Hukukun temel kavramları, Hukuk sistemi, Hakkın tanımı ve türleri, Hakkın yönetimi, Kişilik kavramı,Tüzel kişilik,Aile hukuku, Eşya hukuku, Borçlar hukuku, Sözleşmeler, Çeşitli hükümler, Hak arama süreci							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	YÖNAS 300	Yönetici Asistanlığı	3	0	4	4	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Dünyada ve Türkiye’de sekreterlik mesleği Sekreterlik ile ilgili kavramlar Sekreterlik türleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki uygulamalar Sekreterin mesleki uygulamaları Yönetici asistanlığının tarihsel gelişimi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının özellikleri Yönetici asistanının özellikleri Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı İletişimde yönetici asistanının farkı İletişimde yönetici asistanının farkı Yönetici asistanının görev ve sorumlulukları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MESYA 301	Mesleki Yazışmalar	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Yazışmaların niteliksel özellikleri Yazışmalarda dil bilgisi ve imla kuralları Yazı yazma süreci Yazı yazma süreci Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri İş Yazıların Bölümleri İş Yazıların 2.Derece bölümleri İş Yazısının Türleri İş Yazısının Türleri Özel yazı türleri Özel yazı türleri Gelen evrak işlemleri Giden evrak işlemleri							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	KAH 101	Kadın ve Aile Hayatı	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bir toplumun en temel taşlarından birisi kuşkusuz aile ve onun içindeki kadındır. Özellikle günümüzde aile, aile içi iletişim, toplumsal cinsiyet eşitliği, ailede kadının yeri ve önemi gibi kavramlar giderek daha da önem arz eder bir hale gelmiştir. Bilhassa kadının toplumsal hayata karışması ile birlikte kadının aile içinde rol ve statüsündeki değişme ve gelişmelerin hızına erişilemez olmuş, bu tür değişiklikler peşi sıra bir takım olumlu ve olumsuz figürlerin, olumsuz davranış modellerinin ve aile içi şiddet, boşanma, intihar gibi istenilmeyen sosyal olguların ortaya çıkmasına sebebiyet vermiştir.							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

1.SINIF/2.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	AİTB 192	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Siyasal, Toplumsal, Hukuk, Ekonomi ve Eğitim Alanlarında Yapılan İnkılaplar, Türkiye Cumhuriyetine Karşı Ayaklanmalar, Atatürk Dönemi'nin İç ve Dış Siyaseti, Atatürk'ün Ölümü, Türkiye ve Dünyadaki Yankıları, Atatürk İlkeleri, 2.Dünya Savaşı ve Türkiye, Çok Partili Sisteme Geçiş, 1960 ve 1982 Anayasaları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TDB 102	Türk Dili - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kompozisyonda anlatım şekilleri ve uygulaması, Cümlelerin unsurları, Cümle tahlili ve uygulaması, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi ve retorik uygulamaları, Yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması (dilekçe, tutanak, mektup, deneme, sohbet, fıkra, tenkit, günlük, vd.), Sözlü kompozisyonda başarılı olmanın sırları ve konuşma sanatının teknik özellikleri, Sözlü anlatım türleri, Şiir ve şiir okuma, Anlatım ve cümle bozuklukları ve bunların düzeltilmesi, İlmi yazıların hazırlanmasında uyulacak kurallar (Rapor, makale, tebliğ, vb.), Öğrencilerin doğru ve güzel konuşma ve yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bunlarla ilgili retorik uygulamalar, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDB 116	İngilizce - II	2	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Adjective prepositions çalışması, Modals (should and would) weather çalışması, Modals (Must ve have to) and (May ve Might) çalışması, The simple past tense Both....and... çalışması , Adverbs çalışmaları, Agreeing and disagreeing çalışması, Either..... or..... çalışması, If I were you,..... çalışması, Past countinuous tense çalışması, When while çalışması, General Review.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 104	Yönetim ve Organizasyon	3	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Planlama, örgütleme, liderlik etme ve kontrol fonksiyonları ile ilgili yönetsel yaklaşımları ve sorunları kapsamaktadır. Ders, küresel iş ortamındaki meseleleri, yenilik, iş etiği, karar verme, örgütsel tasarım, liderlik ve örgütsel kontrol gibi konuları içermektedir. Ders ayrıca, güncel iş sorunlarını çözmeye yönelik önerilen yönetim düşüncelerinin tartışılmasını da içermektedir.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 106	Genel İletişim	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	İletişim kavramı, iletişim süreçleri, iletişimin özellikleri, iletişim türleri, iletişim bilimi ve ilişkili olduğu disiplinler, temel iletişim modelleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 108	Örgütsel Davranış	2	0	3	3	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Davranış Bilimleri kavramı, Algılama Kavramı, Toplumsal yapı, Örgüt yapıları ve örgüt kültürü, Örgüt içinde birey, Olumsuzluk kaynakları, Güdüleme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 110	Dosyalama ve Arşivleme Teknikleri	2	1	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Gelen belgeler, Giden belgeler, Dosyalama, Dosyalama sistemleri, Dosyalama sisteminin kurulması, Dosyalama süreci, Belge değişim süreci, Elektronik belgelerle işlem yapma, Elektronik belgeyi koruyucu önlemler, Dijitalleştirme, Elektronik belgeyi güncelleme, saklama ve imha, Sektör tanımları ve sınıflandırması, arşiv tanımı ve çeşitleri, Kayıt sistemi, Arşivden belge yada dosyayı ödünç verme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TİCMA 304	Ticari Matematik	3	1	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Oran ve orantı Ortalama Yüzde ve binde hesapları Maliyet ve satış hesapları Karışımı hesaplamak Faiz hesapları İskonto Uygulamalar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	KLVTEK 305	Klavye Teknikleri - II	2	2	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağını kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİLYÖ 306	Bilgi Yönetimi	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilgi ve İşletme Yönetiminde Bilgi Konusu, Bilgi Toplumuna ve Bilgi Ekonomisi, Bilgi Toplumunda Problemler, Bilgi Yönetimi, Bilgi Yönetimi ve Entellektüel Sermaye, Yönetim Bilgi Sistemleri, İnternet ve E-Ticaret, Veri Tabanı Yönetimi, Veri Madenciliği ve Müşteri İlişkileri Yönetimi(CRM), İnternet Fikri Mülkiyet ve İfade Özgürlüğü							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/3.YARIYIL(GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 203	Genel Muhasebe	2	1	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Muhasebenin Tanımı, Özellikleri ve Önemi, Muhasebenin Temel Kavramları, Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri ve Muhasebe Standartları, Ticari İşlemler ve Muhasebe Temel Denklemi, Temel Finansal Tablolara (Bilanço), Temel Finansal Tablolara (Gelir Tablosu), Mali Tablolara Düzenlenme İlkeleri, Muhasebede Hesap, Muhasebede Kayıt Araçları (Defterler) Muhasebede Kayıt Araçları (Belgeler), Ticari Mallar, Hazır Değerler, Menkul Kıymetler.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 201	Büro Yönetimi	3	0	0	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Genel olarak yönetim ve büro yönetimi, Büro türleri ve şekilleri, Büro çalışanları kavramı, Zaman yönetimi, Zaman ve hareket etüdü, Bürolarda ergonomik tasarım, Bürolarda iş yönetimi, İş basitleştirme teknikleri, Kriz sürecinin aşamaları, Stresi yönetme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDM 255	Mesleki Yabancı Dil - I	2	2	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Telefonda görüşme, Not alma, Metin okumak, Yazı yazma, Yazıyı düzeltme, Ticari yazışmalar, Standart yazılar, Dil farklılıkları, Deyimler, Yüz yüze görüşme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 307	Sektör Uygulamaları - I	2	4	8	8	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak, Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak, Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİLBP 308	Bilgisayar Büro Programları	2	2	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Belge hazırlama, Denetim ve hızlı erişim, Sayfa düzeni ve yazdırma, Belgede çeşitli uygulamalar, Belge gönderimi, Sunum cihaz ve yazılımları, Sunum hazırlamak, Sunum yapmak, Tablo ve grafik, Hesaplama yapma, Veri girişi, Veri türleri ve işlem, Veriye hızlı erişim, Rapor ve kayıt, Veri güvenliği, Web sayfası, Web sayfası hazırlama, Yayın ve güncelleme, Sanal yayınlar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÇS 209	MESLEKİ ÇALIŞMA VE SEMİNER I	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilimsel Araştırma İlkeleri, Rapor Yazımı İle İlgili Teknik Bilgiler, Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarını gerçekleştirme, Makale ve Bildiri düzenleme ve hazırlama. Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarına bilimsel yayınlar gönderme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	EST 207	Etkili Sunum Teknikleri	2	0	3	3	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Ders kapsamında, başarılı bir sunumun gerçekleştirilmesinde önem taşıyan unsurlar ele alınacaktır. Genel sunum planının hazırlanması, dinleyicilerin analizi, sunumda sesi doğru ve etkili kullanabilme, beden dilinin etkin kullanımı, sunum korkusunun yenilmesine yönelik tedbirler incelenecektir. Sunum cihaz ve yazılımları, Sunum hazırlamak, Sunum yapmak							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEC 211	İnsan Kaynakları Yönetimi	2	0	3	3	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	İşletmenin destek aktiviteleri kapsamında yer alan insan kaynaklarının yönetimi ve ilkeleri,örgütlenmesi, iş analizi, personel planlaması, personel sağlama ve secme, oryantasyon, eğitim, yetistirme ve geliştirme, kariyer planlaması, ödül ve ücretlendirme gibi temel fonksiyonları kapsar.							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/4.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 204	Halkla İlişkiler	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Genel amaçlar, Görev ve sorumluluklar, Halkla ilişkilerde mesajı, Kamuoyu ve medya ile ilişkiler, Sponsorluk.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 206	Kamu Özel Kesim Yapısı ve İlişkileri	2	1	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Yasama, yürütme, yargı, Yönetim yapısı ve ilişkiler, İnsan kaynakları ve bürokrasi, Kamu iktisadi teşebbüsleri, Taşra ve yerel yönetimler, Etkin yönetim, Özerk tarafsız kurumlar, Bağımsız düzenleyici üst kuruluşlar, Birlikte yönetilen kurumlar, Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, Siyasi partiler, Sendika ve konfederasyonlar, Temsilcilikler, Vakıf, dernek, Ekonomi, Sanayi ve ticari kurumlar, Hizmet birimleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDM 256	Mesleki Yabancı Dil II	2	2	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Telefonda görüşme, Not alma, Yazı okuma ve yazma, Yazıyı düzenleme, Formatı seçme, Mesleki yazı yazma, Görüşmeye hazırlık, Görüşme yapma.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÜİY 311	Müşteri İlişkileri Yönetimi	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Müşteriler ile iletişim, Müşterileri sınıflandırmak, Online tüketici davranışları, Geleneksel tüketici davranışları, Randevu ve ağırlama, Müşteri değeri yaratmak, Müşteri memnuniyeti, Müşteri şikâyetleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİTEK 312	Bilgi İletişim Teknolojisi	1	2	4	4	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Kültür ve İletişim, İletişim Sistemleri, Bilgi Toplumu ve Türkiye'de Bilgi Toplumu, Bilgisayarın Tarihçesi ve İşletim Sistemleri, Ofis yazılımlarının genel özellikleri, Ofis Yazılımları-Sunu Programları, E-Posta Kişisel İletişim Yönetimi, İnternet Güvenliği ve Ağ Teknolojileri, Sosyal Ağlar ve Sosyal Medya, Bilişim Hukuku ve Etiği, Günümüzde teknolojinin temel dinamikleri ve yarının teknolojisi							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 314	Sektör Uygulamaları II	2	4	8	8	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Mesleki etik ön bilgiler, Mesleki etik ile ilgili uygulamalar, Sekreterlik ve yönetici asistanlığı ön bilgiler, Sekreterlik ve yönetici asistanlığı uygulama, Teknolojik cihazlar ile ilgili ön bilgiler, Teknolojik cihazlarla ilgili uygulamalar, Büro bilgisayar programları ile ilgili ön bilgiler, Büro bilgisayar programları uygulamaları, Kamu ve özel kesim ilişkileri ile ilgili ön bilgiler, Kamu ve özel kesim ilişkileri ile ilgili uygulamalar, Toplantı ve organizasyonlarla ilgili ön hazırlıklar, Toplantı ve organizasyon uygulamaları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÇS 315	Mesleki Çalışma ve Seminer II	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilimsel Araştırma İlkeleri, Rapor Yazımı İle İlgili Teknik Bilgiler, Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarını gerçekleştirme, Makale ve Bildiri düzenleme ve hazırlama. Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarına bilimsel yayınlar gönderme, sunum.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEC 260	Kongre ve Fuar Organizasyonu	1	1	3	3	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kongre ve fuar organizasyonlarının işlevini ve sosyo-ekonomik önemi, Uluslararası ve ulusal kongre turizminin temel özellikleri, Kongre organizasyonu faaliyetlerinde bulunan kurum-kuruluşların çalışmaları ve amaçları, Kongre ve fuar organizasyonunda tüm aşamalarındaki hazırlık teknikleri ve süreçleri, Kongre ve fuar organizasyonlarında finansal planlama ve tabloları düzenleme, Kongre ve fuar turizmi hareketlerindeki kurum-kuruluşların tanıtım ve pazarlama stratejileri							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
ŞEBİNKARAHİSAR SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI
Ders İçerikleri

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Girişliler

1. SINIF, 1. YARIYIL (GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	AİTB 191	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	İnkılap, İhtilal, Reform Kavramları, 19.yy. Sonunda Osmanlı Devleti'nin Durumu, 1.Dünya Savaşı ve Mondros Mütarekesi, İşgaller ve Tepkiler, Mustafa Kemal'in Samsun'a Çıkışı, Kongreler ve Teşkilatlanma, Misak-ı Milli ve Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılışı, Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı Ayaklanmalar, Milli Cepheler, Mudanya ve Lozan							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TDB 101	Türk Dili - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Temel dil bilgisi kuralları, Kelime çeşitleri, Zamanlar ve anlatım içinde zaman uygunluğu. Dünya dil grupları. Türkçe'nin dünya dil grupları arasındaki yeri. Sözlü ve yazılı anlatım şekilleri. İmla, noktalama ve yazım kuralları. Doğru cümle kurma, cümle çözümlemesi.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDB 115	İngilizce - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Verb "to be" and possessive adjectives, Prepositions and subject pronouns, Articles a/an, Plural nouns, There is/There are , have/has got countable/uncountable, Possessive forms of nouns and adjectives , also,too,either, How many/how much? A lot of, a few, a little, some, any, "Can" yardımcı fiili, Present Continuous Tense, "must" have/has to, Simple Present Tense, Comparison and superlative forms of adjectives, Simple Past Tense.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 101	Genel İşletme	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Mikro ekonomik Verileri Takip Etmek, Makroekonomik Göstergeleri Analiz Etmek, Pazardaki Boşlukları Tespit Etmek, Yatırım Alternatiflerini Değerlendirmek En Uygun Olanını Seçmek,Yapılabilirlik Çalışmalarını Yürütmek,İşletmenin Çevresini Tanımak,Talep Analizi ve Tahmini Yapmak, İşletmenin Kuruluş Yerini Belirlemek, İşletmenin Hukuksal Yapısını Belirlemek İş yerinin Kapasitesini Belirlemek,Toplam Yatırım Maliyetini Belirleyerek Finansmanını Sağlamak Tahmini Gelir-Gider Hesabını Yapmak,İş yeri ve Üretim Planı Yapmak,Yatırımın Kurulum İşlemlerini Yürütmek,Uygun yapıyı oluşturup iş yerini açma							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 107	Klavye Teknikleri - I	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağını kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	PRTKL 101	Protokol Bilgisi	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Protokolün tanımı ve tarihsel gelişimini incelemek, Sosyal davranış protokolünü uygulamak, Kurum ve kuruluşlarda protokolü uygulamak, Kurumsal etkinliklerde protokolü uygulamak, Kişisel bakımını yapmak, Kıyafet ve aksesuar seçmek							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 109	Hukukun Temel Kavramları	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Hukukun temel kavramları, Hukuk sistemi, Hakkın tanımı ve türleri, Hakkın yönetimi, Kişilik kavramı,Tüzel kişilik,Aile hukuku, Eşya hukuku, Borçlar hukuku, Sözleşmeler, Çeşitli hükümler, Hak arama süreci							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi

				Lab.				
	YÖNAS 300	Yönetici Asistanlığı	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Dünyada ve Türkiye’de sekreterlik mesleği Sekreterlik ile ilgili kavramlar Sekreterlik türleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki uygulamalar Sekreterin mesleki uygulamaları Yönetici asistanlığının tarihsel gelişimi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının özellikleri Yönetici asistanının özellikleri Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı İletişimde yönetici asistanının farkı İletişimde yönetici asistanının farkı Yönetici asistanının görev ve sorumlulukları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MESYA 301	Mesleki Yazışmalar	2	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Yazışmaların niteliksel özellikleri Yazışmalarda dil bilgisi ve imla kuralları Yazı yazma süreci Yazı yazma süreci Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri İş Yazıların Bölümleri İş Yazıların 2.Derece bölümleri İş Yazısının Türleri İş Yazısının Türleri Özel yazı türleri Özel yazı türleri Gelen evrak işlemleri Giden evrak işlemleri							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BÜRO 196	Halkla İlişkiler	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Halkla ilişkiler kavramı, dünyada ve Türkiye’de halkla ilişkilerin gelişimi, halkla ilişkiler modeli, tanıtım, pazarlama, reklam, halkla ilişkiler ve etik halkla ilişkilerde hedef kitle, basın bülteni yazma, halkla ilişkiler yönetimi halkla ilişkiler kampanyaları halkla ilişkiler ve sosyal sorumluluk,kriz yönetimi, kurum içi iletişim itibar yönetimi							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	İAD 101	İş Ahlakı ve Değerler Eğitimi	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Ahlak ve etik kavramları, İş ahlakı, kurumsal ahlak ve yönetici ahlakı, ahilik teşkilatı ve iş ahlakı, geleneksel iş ahlakı ve buna etki eden eğitim kurumları, değer kavramı, değerlerin öğretilmesi, değer eğitiminin sosyal ve kültürel temelleri, milli ve manevi değerler, hukuk, sanat ve edebiyattaki değerler.							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

1.SINIF/2.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	AİTB 192	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Siyasal, Toplumsal, Hukuk, Ekonomi ve Eğitim Alanlarında Yapılan İnkılaplar, Türkiye Cumhuriyetine Karşı Ayaklanmalar, Atatürk Dönemi'nin İç ve Dış Siyaseti, Atatürk'ün Ölümü, Türkiye ve Dünyadaki Yankıları, Atatürk İlkeleri, 2.Dünya Savaşı ve Türkiye, Çok Partili Sisteme Geçiş, 1960 ve 1982 Anayasaları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TDB 102	Türk Dili - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kompozisyonda anlatım şekilleri ve uygulaması, Cümle unsurları, Cümle tahlili ve uygulaması, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi ve retorik uygulamaları, Yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması (dilekçe, tutanak, mektup, deneme, sohbet, fıkra, tenkit, günlük, vd.), Sözlü kompozisyonda başarılı olmanın sırları ve konuşma sanatının teknik özellikleri, Sözlü anlatım türleri, Şiir ve şiir okuma, Anlatım ve cümle bozuklukları ve bunların düzeltilmesi, İlmî yazıların hazırlanmasında uyulacak kurallar (Rapor, makale, tebliğ, vb.), Öğrencilerin doğru ve güzel konuşma ve yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bunlarla ilgili retorik uygulamalar, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDB 116	İngilizce - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Adjective prepositions çalışması, Modals (should and would) weather çalışması, Modals (Must ve have to) and (May ve Might) çalışması, The simple past tense Both....and... çalışması , Adverbs çalışmaları, Agreeing and disagreeing çalışması, Either..... or..... çalışması, If I were you,..... çalışması, Past countinuous tense çalışması, When while çalışması, General Review.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 104	Yönetim ve Organizasyon	2	0	3	3	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Planlama, örgütleme, liderlik etme ve kontrol fonksiyonları ile ilgili yönetsel yaklaşımları ve sorunları kapsamaktadır. Ders, küresel iş ortamındaki meseleleri, yenilik, iş etiği, karar verme, örgütsel tasarım, liderlik ve örgütsel kontrol gibi konuları içermektedir. Ders ayrıca, güncel iş sorunlarını çözmeye yönelik önerilen yönetim düşüncelerinin tartışılmasını da içermektedir.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 106	Genel İletişim	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	İletişim kavramı, iletişim süreçleri, iletişimin özellikleri, iletişim türleri, iletişim bilimi ve ilişkili olduğu disiplinler, temel iletişim modelleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 108	Örgütsel Davranış	2	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Davranış Bilimleri kavramı, Algılama Kavramı, Toplumsal yapı, Örgüt yapıları ve örgüt kültürü, Örgüt içinde birey, Olumsuzluk kaynakları, Güdüleme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 110	Dosyalama ve Arşivleme Teknikleri	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Gelen belgeler, Giden belgeler, Dosyalama, Dosyalama sistemleri, Dosyalama sisteminin kurulması, Dosyalama süreci, Belge değişim süreci, Elektronik belgelerle işlem yapma, Elektronik belgeyi koruyucu önlemler, Dijitalleştirme, Elektronik belgeyi güncelleme, saklama ve imha, Sektör tanımları ve sınıflandırması, arşiv tanımı ve çeşitleri, Kayıt sistemi, Arşivden belge yada dosyayı ödünç verme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TİCMA 304	Ticari Matematik	3	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Oran ve orantı Ortalama Yüzde ve binde hesapları Maliyet ve satış hesapları Karışımı hesaplamak Faiz hesapları İskonto Uygulamalar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	KLVTEK 305	Klavye Teknikleri - II	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağı kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	ARYÖ 310	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilim ve Bilimsel Araştırma Kavramları / Bilimsel Araştırmanın Amaç ve Çeşitleri / Araştırmanın Planlanması / Araştırma Yöntemleri / Veri Çeşitleri ve Veri Toplama Yöntemleri / Toplanan Verileri Değerlendirme / Kaynak ve Dipnot Gösterme Kuralları / Rapor Yazma ve Sunum Hazırlama							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 37	Sektör Uygulamaları I	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak, Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak, Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/3.YARIYIL(GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	BUYP 203	Genel Muhasebe	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Muhasebenin Tanımı, Özellikleri ve Önemi, Muhasebenin Temel Kavramları, Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri ve Muhasebe Standartları, Ticari İşlemler ve Muhasebe Temel Denklemi, Temel Finansal Tablolar (Bilanço), Temel Finansal Tablolar (Gelir Tablosu), Mali Tabloların Düzenlenme İlkeleri, Muhasebede Hesap, Muhasebede Kayıt Araçları (Defterler) Muhasebede Kayıt Araçları (Belgeler), Ticari Mallar, Hazır Değerler, Menkul Kıymetler.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 201	Büro Yönetimi	3	Lab.	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Genel olarak yönetim ve büro yönetimi, Büro türleri ve şekilleri, Büro çalışanları kavramı, Zaman yönetimi, Zaman ve hareket etüdü, Bürolarda ergonomik tasarım, Bürolarda iş yönetimi, İş basitleştirme teknikleri, Kriz sürecinin aşamaları, Stresi yönetme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDM 256	Mesleki Yabancı Dil - I	4	Lab.	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Telefonda görüşme, Not alma, Metin okumak, Yazı yazma, Yazıyı düzeltme, Ticari yazışmalar, Standart yazılar, Dil farklılıkları, Deyimler, Yüz yüze görüşme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 314	Sektör Uygulamaları - II	4	Lab.	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak, Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak, Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİLBP 308	Bilgisayar Büro Programları	4	Lab.	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Belge hazırlama, Denetim ve hızlı erişim, Sayfa düzeni ve yazdırma, Belgede çeşitli uygulamalar, Belge gönderimi, Sunum cihaz ve yazılımları, Sunum hazırlamak, Sunum yapmak, Tablo ve grafik, Hesaplama yapma, Veri girişi, Veri türleri ve işlem, Veriye hızlı erişim, Rapor ve kayıt, Veri güvenliği, Web sayfası, Web sayfası hazırlama, Yayın ve güncelleme, Sanal yayınlar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİTEK 312	Bilgi İletişim Teknolojisi	4	Lab.	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kültür ve İletişim, İletişim Sistemleri, Bilgi Toplumu ve Türkiye'de Bilgi Toplumu, Bilgisayarın Tarihçesi ve İşletim Sistemleri, Ofis yazılımlarının genel özellikleri, Ofis Yazılımları-Sunu Programları, E-Posta Kişisel İletişim Yönetimi, İnternet Güvenliği ve Ağ Teknolojileri, Sosyal Ağlar ve Sosyal Medya, Bilişim Hukuku ve Etiği, Günümüzde teknolojinin temel dinamikleri ve yarının teknolojisi							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 206	Kamu Özel Kesim Yapısı ve İlişkileri	2	Lab.	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Yasama, yürütme, yargı, Yönetim yapısı ve ilişkiler, İnsan kaynakları ve bürokrasi, Kamu iktisadi teşebbüsleri, Taşra ve yerel yönetimler, Etkin yönetim, Özerk tarafsız kurumlar, Bağımsız düzenleyici üst kuruluşlar, Birlikte yönetilen kurumlar, Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, Siyasi partiler, Sendika ve konfederasyonlar, Temsilcilikler, Vakıf, dernek, Ekonomi, Sanayi ve ticari kurumlar, Hizmet birimleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÜİY 311	Müşteri İlişkileri Yönetimi	3	Lab.	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Müşteriler ile iletişim, Müşterileri sınıflandırmak, Online tüketici davranışları, Geleneksel tüketici davranışları, Randevu ve ağırlama, Müşteri değeri yaratmak, Müşteri memnuniyeti, Müşteri şikâyetleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÇS 309	Mesleki Çalışma ve Seminer	2	Lab.	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilimsel Araştırma İlkeleri, Rapor Yazımı İle İlgili Teknik Bilgiler, Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarını gerçekleştirme, Makale ve Bildiri düzenleme ve hazırlama. Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarına bilimsel yayınlar gönderme, sunum.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEC 253	Ön Büro İşlemleri	2	Lab.	3	3	S	Yüz yüze

Ders İçeriği	Önbüro hizmetleri, çalışma çizelgesi ve dağılımı yapılırken dikkat edilecek hususlar, vücut bakımında dikkat edilecek hususlar, üniforma kontrolünde dikkat edilecek hususlar, ön büro departmanında kullanılan donanımlar ve formlar, ön büro departmanı ile diğer departmanlar arasındaki ilişki, önbüro ile diğer departmanlar arasındaki ilişkiyi sağlayan rapor ve formlar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEC 260	Kongre ve Fuar Organizasyonu	2	0	3	3	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kongre ve fuar organizasyonlarının işlevini ve sosyo-ekonomik önemi, Uluslararası ve ulusal kongre turizminin temel özellikleri, Kongre organizasyonu faaliyetlerinde bulunan kurum-kuruluşların çalışmaları ve amaçları, Kongre ve fuar organizasyonunda tüm aşamalarındaki hazırlık teknikleri ve süreçleri, Kongre ve fuar organizasyonlarında finansal planlama ve tabloları düzenleme, Kongre ve fuar turizmi hareketlerindeki kurum-kuruluşların tanıtım ve pazarlama stratejileri							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/4.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
		İŞYERİ UYGULAMASI	0	22	14	14	Z	
Ders İçeriği	İş tanımına uygun olarak iş verenin belirleyeceği işler							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
		İŞYERİ EĞİTİMİ	8	2	12	12	Z	
Ders İçeriği	İş yeri eğitimi uygulamasına katılan öğrencinin danışman tarafından yönlendirilmesi, İş Hukuku, İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Ahlakı ve Etiği							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
		STAJ	0	2	4	4	Z	
Ders İçeriği	İlgili öğretim elemanları danışmanı oldukları öğrencilerin işbaşı eğitimi ile ilgili yazılı ve rutin kontroller ile danışmanlık hizmetleri yerine getirilecek, işletmelerle ilişkiler yürütülecektir							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
ŞEBİNKARAHİSAR SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI
Ders İçerikleri

2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Girişliler

1. SINIF, 1. YARIYIL (GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	AİTB 191	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	İnkılap, İhtilal, Reform Kavramları, 19.yy. Sonunda Osmanlı Devleti'nin Durumu, 1.Dünya Savaşı ve Mondros Mütarekesi, İşgaller ve Tepkiler, Mustafa Kemal'in Samsun'a Çıkışı, Kongreler ve Teşkilatlanma, Misak-ı Milli ve Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılışı, Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı Ayaklanmalar, Milli Cepheler, Mudanya ve Lozan							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TDB 101	Türk Dili - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Temel dil bilgisi kuralları, Kelime çeşitleri, Zamanlar ve anlatım içinde zaman uygunluğu. Dünya dil grupları. Türkçe'nin dünya dil grupları arasındaki yeri. Sözlü ve yazılı anlatım şekilleri. İmla, noktalama ve yazım kuralları. Doğru cümle kurma, cümle çözümü.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDB 115	İngilizce - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Verb "to be" and possessive adjectives, Prepositions and subject pronouns, Articles a/an, Plural nouns, There is/There are , have/has got countable/uncountable, Possessive forms of nouns and adjectives , also,too,either, How many/how much? A lot of, a few, a little, some, any, "Can" yardımcı fiili, Present Continuous Tense, "must" have/has to, Simple Present Tense, Comparison and superlative forms of adjectives, Simple Past Tense.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 101	Genel İşletme	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Mikro ekonomik Verileri Takip Etmek, Makroekonomik Göstergeleri Analiz Etmek, Pazardaki Boşlukları Tespit Etmek, Yatırım Alternatiflerini Değerlendirerek En Uygun Olanı Seçmek,Yapılabilirlik Çalışmalarını Yürütmek,İşletmenin Çevresini Tanımak,Talep Analizi ve Tahmini Yapmak, İşletmenin Kuruluş Yerini Belirlemek, İşletmenin Hukuksal Yapısını Belirlemek İş yerinin Kapasitesini Belirlemek,Toplam Yatırım Maliyetini Belirleyerek Finansmanını Sağlamak Tahmini Gelir-Gider Hesabını Yapmak,İş yeri ve Üretim Planı Yapmak,Yatırımın Kurulum İşlemlerini Yürütmek,Uygun yapıyı oluşturup iş yerini açma							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 107	Klavye Teknikleri - I	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağı kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	PRTKL 101	Protokol Bilgisi	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Protokolün tanımı ve tarihsel gelişimini incelemek, Sosyal davranış protokolünü uygulamak, Kurum ve kuruluşlarda protokolü uygulamak, Kurumsal etkinliklerde protokolü uygulamak, Kişisel bakımını yapmak, Kıyafet ve aksesuar seçmek							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 109	Hukukun Temel Kavramları	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders içeriği	Hukukun temel kavramları, Hukuk sistemi, Hakkın tanımı ve türleri, Hakkın yönetimi, Kişilik kavramı,Tüzel kişilik,Aile hukuku, Eşya hukuku, Borçlar hukuku, Sözleşmeler, Çeşitli hükümler, Hak arama süreci							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YÖNAS 300	Yönetici Asistanlığı	4	0	4	4	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Dünyada ve Türkiye’de sekreterlik mesleği Sekreterlik ile ilgili kavramlar Sekreterlik türleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki uygulamalar Sekreterin mesleki uygulamaları Yönetici asistanlığının tarihsel gelişimi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının özellikleri Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı İletişimde yönetici asistanının farkı İletişimde yönetici asistanının farkı Yönetici asistanının görev ve sorumlulukları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MESYA 301	Mesleki Yazışmalar	2	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Yazışmaların niteliksel özellikleri Yazışmalarda dil bilgisi ve imla kuralları Yazı yazma süreci Yazı yazma süreci Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri İş Yazıların Bölümleri İş Yazıların 2.Derece bölümleri İş Yazısının Türleri İş Yazısının Türleri Özel yazı türleri Özel yazı türleri Gelen evrak işlemleri Giden evrak işlemleri							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BÜRO 196	Halkla İlişkiler	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Halkla ilişkiler kavramı, dünyada ve Türkiye’de halkla ilişkilerin gelişimi, halkla ilişkiler modeli, tanıtım, pazarlama, reklam, halkla ilişkiler ve etik halkla ilişkilerde hedef kitle, basın bülteni yazma, halkla ilişkiler yönetimi halkla ilişkiler kampanyaları halkla ilişkiler ve sosyal sorumluluk,kriz yönetimi, kurum içi iletişim itibar yönetimi							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	DEİ 111	Değerler Eğitimi ve İş Ahlakı	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Ahlak ve etik kavramları, İş ahlakı, kurumsal ahlak ve yönetici ahlakı, ahilik teşkilatı ve iş ahlakı, geleneksel iş ahlakı ve buna etki eden eğitim kurumları, değer kavramı, değerlerin öğretilmesi, değer eğitiminin sosyal ve kültürel temelleri, milli ve manevi değerler, hukuk, sanat ve edebiyattaki değerler.							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

1.SINIF/2.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	AİTB 192	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II	2	0	2	2	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Siyasal, Toplumsal, Hukuk, Ekonomi ve Eğitim Alanlarında Yapılan İnkılaplar, Türkiye Cumhuriyetine Karşı Ayaklanmalar, Atatürk Dönemi’nin İç ve Dış Siyaseti, Atatürk’ün Ölümü, Türkiye ve Dünyadaki Yankıları, Atatürk İlkeleri, 2.Dünya Savaşı ve Türkiye, Çok Partili Sisteme Geçiş, 1960 ve 1982 Anayasaları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TDB 102	Türk Dili - II	2	0	2	2	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Kompozisyonda anlatım şekilleri ve uygulaması, Cümlelerin unsurları, Cümle tahlili ve uygulaması, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi ve retorik uygulamaları, Yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması (dilekçe, tutanak, mektup, deneme, sohbet, fıkra, tenkit, günlük, vd.), Sözlü kompozisyonda başarılı olmanın sırları ve konuşma sanatının teknik özellikleri, Sözlü anlatım türleri, Şiir ve şiir okuma, Anlatım ve cümle bozuklukları ve bunların düzeltilmesi, İlmi yazıların hazırlanmasında uyulacak kurallar (Rapor, makale, tebliğ, vb.), Öğrencilerin doğru ve güzel konuşma ve yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bunlarla ilgili retorik uygulamalar, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDB 116	İngilizce - II	2	0	2	2	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Adjective prepositions çalışması, Modals (should and would) weather çalışması, Modals (Must ve have to) and (May ve Might) çalışması, The simple past tense Both....and... çalışması , Adverbs çalışmaları, Agreeing and disagreeing çalışması, Either..... or..... çalışması, If I were you,..... çalışması, Past countinuous tense çalışması, When while çalışması, General Review.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi

	BUYP 104	Yönetim ve Organizasyon	2	0	3	3	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Planlama, örgütlenme, liderlik etme ve kontrol fonksiyonları ile ilgili yönetsel yaklaşımları ve sorunları kapsamaktadır. Ders, küresel iş ortamındaki meseleleri, yenilik, iş etiği, karar verme, örgütsel tasarım, liderlik ve örgütsel kontrol gibi konuları içermektedir. Ders ayrıca, güncel iş sorunlarını çözmeye yönelik önerilen yönetim düşüncelerinin tartışılmasını da içermektedir.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 106	Genel İletişim	2	0	2	2	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	İletişim kavramı, iletişim süreçleri, iletişimin özellikleri, iletişim türleri, iletişim bilimi ve ilişkili olduğu disiplinler, temel iletişim modelleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 108	Örgütsel Davranış	2	0	4	4	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Davranış Bilimleri kavramı, Algılama Kavramı, Toplumsal yapı, Örgüt yapıları ve örgüt kültürü, Örgüt içinde birey, Olumsuzluk kaynakları, Güdüleme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 110	Dosyalama ve Arşivleme Teknikleri	2	0	3	3	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Gelen belgeler, Giden belgeler, Dosyalama, Dosyalama sistemleri, Dosyalama sisteminin kurulması, Dosyalama süreci, Belge değişim süreci, Elektronik belgelerle işlem yapma, Elektronik belgeyi koruyucu önlemler, Dijitalleştirme, Elektronik belgeyi güncelleme, saklama ve imha, Sektör tanımları ve sınıflandırması, arşiv tanımı ve çeşitleri, Kayıt sistemi, Arşivden belge ya da dosyayı ödünç verme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TİCMA 304	Ticari Matematik	3	0	2	2	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Oran ve orantı Ortalama Yüzde ve binde hesapları Maliyet ve satış hesapları Karışımı hesaplamak Faiz hesapları İskonto Uygulamalar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	KLVTEK 305	Klavye Teknikleri - II	4	0	4	4	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağını kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	ARYÖ 310	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	0	2	2	S	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Bilim ve Bilimsel Araştırma Kavramları / Bilimsel Araştırmanın Amaç ve Çeşitleri / Araştırmanın Planlanması / Araştırma Yöntemleri / Veri Çeşitleri ve Veri Toplama Yöntemleri / Toplanan Verileri Değerlendirme / Kaynak ve Dipnot Gösterme Kuralları / Rapor Yazma ve Sunum Hazırlama							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 37	Sektör Uygulamaları I	4	0	4	4	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak, Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak, Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/3.YARIYIL(GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	BUYP 203	Genel Muhasebe	2	0	3	3	Z	Uzaktan Eğitim
Ders içeriği	Muhasebenin Tanımı, Özellikleri ve Önemi, Muhasebenin Temel Kavramları, Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri ve Muhasebe Standartları, Ticari İşlemler ve Muhasebe Temel Denklemi, Temel Finansal Tablolar (Bilanço), Temel Finansal Tablolar (Gelir Tablosu), Mali Tabloların Düzenlenme İlkeleri, Muhasebede Hesap, Muhasebede Kayıt Araçları (Defterler) Muhasebede Kayıt Araçları (Belgeler), Ticari Mallar, Hazır Değerler, Menkul Kıymetler.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 201	Büro Yönetimi	3	0	3	3	Z	Uzaktan Eğitim
Ders içeriği	Genel olarak yönetim ve büro yönetimi, Büro türleri ve şekilleri, Büro çalışanları kavramı, Zaman yönetimi, Zaman ve hareket etüdü, Bürolarda ergonomik tasarım, Bürolarda iş yönetimi, İş basitleştirme teknikleri, Kriz sürecinin aşamaları, Stresi yönetme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDM 256	Mesleki Yabancı Dil - I	4	0	2	2	Z	Uzaktan Eğitim
Ders içeriği	Telefonda görüşme, Not alma, Metin okumak, Yazı yazma, Yazıyı düzeltme, Ticari yazışmalar, Standart yazılar, Dil farklılıkları, Deyimler, Yüz yüze görüşme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 314	Sektör Uygulamaları - II	4	0	4	4	Z	Uzaktan Eğitim
Ders içeriği	Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak, Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak, Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİLBP 308	Bilgisayar Büro Programları	4	0	2	2	Z	Uzaktan Eğitim
Ders içeriği	Belge hazırlama, Denetim ve hızlı erişim, Sayfa düzeni ve yazdırma, Belgede çeşitli uygulamalar, Belge gönderimi, Sunum cihaz ve yazılımları, Sunum hazırlamak, Sunum yapmak, Tablo ve grafik, Hesaplama yapma, Veri girişi, Veri türleri ve işlem, Veriye hızlı erişim, Rapor ve kayıt, Veri güvenliği, Web sayfası, Web sayfası hazırlama, Yayın ve güncelleme, Sanal yayınlar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİTEK 312	Bilgi İletişim Teknolojisi	4	0	3	3	Z	Uzaktan Eğitim
Ders içeriği	Kültür ve İletişim, İletişim Sistemleri, Bilgi Toplumu ve Türkiye'de Bilgi Toplumu, Bilgisayarın Tarihçesi ve İşletim Sistemleri, Ofis yazılımlarının genel özellikleri, Ofis Yazılımları-Sunu Programları, E-Posta Kişisel İletişim Yönetimi, İnternet Güvenliği ve Ağ Teknolojileri, Sosyal Ağlar ve Sosyal Medya, Bilişim Hukuku ve Etiği, Günümüzde teknolojinin temel dinamikleri ve yarının teknolojisi							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 206	Kamu Özel Kesim Yapısı ve İlişkileri	2	0	2	2	Z	Uzaktan Eğitim
Ders içeriği	Yasama, yürütme, yargı, Yönetim yapısı ve ilişkiler, İnsan kaynakları ve bürokrasi, Kamu iktisadi teşebbüsleri, Taşra ve yerel yönetimler, Etkin yönetim, Özerk tarafsız kurumlar, Bağımsız düzenleyici üst kuruluşlar, Birlikte yönetilen kurumlar, Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, Siyasi partiler, Sendika ve konfederasyonlar, Temsilcilikler, Vakıf, dernek, Ekonomi, Sanayi ve ticari kurumlar, Hizmet birimleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÜİY 311	Müşteri İlişkileri Yönetimi	3	0	3	3	Z	Uzaktan Eğitim
Ders içeriği	Müşteriler ile iletişim, Müşterileri sınıflandırmak, Online tüketici davranışları, Geleneksel tüketici davranışları, Randevu ve ağırlama, Müşteri değeri yaratmak, Müşteri memnuniyeti, Müşteri şikâyetleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi

	MÇS 309	Mesleki Çalışma ve Seminer	2	0	2	2	S	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Bilimsel Araştırma İlkeleri, Rapor Yazımı İle İlgili Teknik Bilgiler, Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmaları gerçekleştirme, Makale ve Bildiri düzenleme ve hazırlama. Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarına bilimsel yayınlar gönderme, sunum.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEC 262	Ticaret Hukuku	2	0	3	3	S	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Ticari işletme hukuku derslerinin amacı, ticaret hukukunun genel ilkelerini, teorilerini detaylı olarak inceleyip öğrencilere kavratmaktır. Kıymetli evrak hukuku dersinin amacı ise, kıymetli evrak hukukunun genel ilkelerini, teorilerini ve uygulamada çıkan sorunları detaylı olarak inceleyip öğrencilere kavratmaktır.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEC 260	Kongre ve Fuar Organizasyonu	2	0	3	3	S	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	Kongre ve fuar organizasyonlarının işlevini ve sosyo-ekonomik önemi, Uluslararası ve ulusal kongre turizminin temel özellikleri, Kongre organizasyonu faaliyetlerinde bulunan kurum-kuruluşların çalışmaları ve amaçları, Kongre ve fuar organizasyonunda tüm aşamalarındaki hazırlık teknikleri ve süreçleri, Kongre ve fuar organizasyonlarında finansal planlama ve tabloları düzenleme, Kongre ve fuar turizmi hareketlerindeki kurum-kuruluşların tanıtım ve pazarlama stratejileri							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/4.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
		İŞYERİ UYGULAMASI	0	22	14	14	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	İş tanımına uygun olarak iş verenin belirleyeceği işler							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
		İŞYERİ EĞİTİMİ	8	2	12	12	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	İş yeri eğitimi uygulamasına katılan öğrencinin danışman tarafından yönlendirilmesi, İş Hukuku, İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Ahlakı ve Etiği							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
		STAJ	0	2	4	4	Z	Uzaktan Eğitim
Ders İçeriği	İlgili öğretim elemanları danışmanı oldukları öğrencilerin işbaşı eğitimi ile ilgili yazılı ve rutin kontroller ile danışmanlık hizmetleri yerine getirilecek, işletmelerle ilişkiler yürütülecektir							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
ŞEBİNKARAHİSAR SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI
Ders İçerikleri

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Girişliler

1. SINIF, 1. YARIYIL (GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	AİTB 191	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	İnkılap, İhtilal, Reform Kavramları, 19.yy. Sonunda Osmanlı Devleti'nin Durumu, 1.Dünya Savaşı ve Mondros Mütarekesi, İşgaller ve Tepkiler, Mustafa Kemal'in Samsun'a Çıkışı, Kongreler ve Teşkilatlanma, Misak-ı Milli ve Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılışı, Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı Ayaklanmalar, Milli Cephe, Mudanya ve Lozan							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	TDB 101	Türk Dili - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Temel dil bilgisi kuralları, Kelime çeşitleri, Zamanlar ve anlatım içinde zaman uygunluğu. Dünya dil grupları. Türkçe'nin dünya dil grupları arasındaki yeri. Sözlü ve yazılı anlatım şekilleri. İmla, noktalama ve yazım kuralları. Doğru cümle kurma, cümle çözümlemesi.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	YDB 115	İngilizce - I	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Verb "to be" and possessive adjectives, Prepositions and subject pronouns, Articles a/an, Plural nouns, There is/There are , have/has got countable/uncountable, Possessive forms of nouns and adjectives , also,too,either, How many/how much? A lot of, a few, a little, some, any, "Can" yardımcı fiili, Present Continuous Tense, "must" have/has to, Simple Present Tense, Comparison and superlative forms of adjectives, Simple Past Tense.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	BUYP 101	Genel İşletme	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Mikro ekonomik Verileri Takip Etmek, Makroekonomik Göstergeleri Analiz Etmek, Pazardaki Boşlukları Tespit Etmek, Yatırım Alternatiflerini Değerlendirerek En Uygun Olanını Seçmek,Yapılabilirlik Çalışmalarını Yürütmek,İşletmenin Çevresini Tanımak,Talep Analizi ve Tahmini Yapmak, İşletmenin Kuruluş Yerini Belirlemek, İşletmenin Hukuksal Yapısını Belirlemek İş yerinin Kapasitesini Belirlemek,Toplam Yatırım Maliyetini Belirleyerek Finansmanını Sağlamak Tahmini Gelir-Gider Hesabını Yapmak,İş yeri ve Üretim Planı Yapmak,Yatırımın Kurulum İşlemlerini Yürütmek,Uygun yapıyı oluşturup iş yerini açma							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	BUYP 107	Klavye Teknikleri - I	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağı kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	PRTKL 101	Protokol Bilgisi	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Protokolün tanımı ve tarihsel gelişimini incelemek, Sosyal davranış protokolünü uygulamak, Kurum ve kuruluşlarda protokolü uygulamak, Kurumsal etkinliklerde protokolü uygulamak, Kişisel bakımı yapmak, Kıyafet ve aksesuar seçmek							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	BUYP 109	Hukukun Temel Kavramları	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Hukukun temel kavramları, Hukuk sistemi, Hakkın tanımı ve türleri, Hakkın yönetimi, Kişilik kavramı,Tüzel kişilik,Aile hukuku, Eşya hukuku, Borçlar hukuku, Sözleşmeler, Çeşitli hükümler, Hak arama süreci							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
	YÖNAS 300	Yönetici Asistanlığı	4	0	4	4	Z	Yüz yüze

Ders İçeriği	Dünyada ve Türkiye’de sekreterlik mesleği Sekreterlik ile ilgili kavramlar Sekreterlik türleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin kişilik özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki özellikleri Sekreterin mesleki uygulamalar Sekreterin mesleki uygulamaları Yönetici asistanlığının tarihsel gelişimi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının yeri ve önemi Yönetici asistanının özellikleri Yönetici asistanının özellikleri Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı Yönetici asistanının diğer çalışanlardan farkı İletişimde yönetici asistanının farkı İletişimde yönetici asistanının farkı Yönetici asistanının görev ve sorumlulukları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MESYA 301	Mesleki Yazışmalar	2	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Yazışmaların niteliksel özellikleri Yazışmalarda dil bilgisi ve imla kuralları Yazı yazma süreci Yazı yazma süreci Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 1. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazıların 2. Derece Bölümleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri Resmi Yazı Türleri İş Yazılarının Bölümleri İş Yazılarının 2.Derece bölümleri İş Yazısının Türleri İş Yazısının Türleri Özel yazı türleri Özel yazı türleri Gelen evrak işlemleri Giden evrak işlemleri							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BÜRO 196	Halkla İlişkiler	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Halkla ilişkiler kavramı, dünyada ve Türkiye’de halkla ilişkilerin gelişimi, halkla ilişkiler modeli, tanıtım, pazarlama, reklam, halkla ilişkiler ve etik halkla ilişkilerde hedef kitle, basın bülteni yazma, halkla ilişkiler yönetimi halkla ilişkiler kampanyaları halkla ilişkiler ve sosyal sorumluluk,kriz yönetimi, kurum içi iletişim itibar yönetimi							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	İAD 101	İş Ahlakı ve Değerler Eğitimi	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Ahlak ve etik kavramları, İş ahlakı, kurumsal ahlak ve yönetici ahlakı, ahilik teşkilatı ve iş ahlakı, geleneksel iş ahlakı ve buna etki eden eğitim kurumları, değer kavramı, değerlerin öğretilmesi, değer eğitiminin sosyal ve kültürel temelleri, milli ve manevi değerler, hukuk, sanat ve edebiyattaki değerler.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

1.SINIF/2.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

Ders İçeriği	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	AİTB 192	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Siyasal, Toplumsal, Hukuk, Ekonomi ve Eğitim Alanlarında Yapılan İnkılaplar, Türkiye Cumhuriyetine Karşı Ayaklanmalar, Atatürk Dönemi'nin İç ve Dış Siyaseti, Atatürk'ün Ölümü, Türkiye ve Dünyadaki Yankıları, Atatürk İlkeleri, 2.Dünya Savaşı ve Türkiye, Çok Partili Sisteme Geçiş, 1960 ve 1982 Anayasaları							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TDB 102	Türk Dili - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kompozisyonda anlatım şekilleri ve uygulaması, Cümlelerin unsurları, Cümle tahlili ve uygulaması, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi ve retorik uygulamaları, Yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması (dilekçe, tutanak, mektup, deneme, sohbet, fıkra, tenkit, günlük, vd.), Sözlü kompozisyonda başarılı olmanın sırları ve konuşma sanatının teknik özellikleri, Sözlü anlatım türleri, Şiir ve şiir okuma, Anlatım ve cümle bozuklukları ve bunların düzeltilmesi, İlmî yazıların hazırlanmasında kullanılacak kurallar (Rapor, makale, tebliğ, vb.), Öğrencilerin doğru ve güzel konuşma ve yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bunlarla ilgili retorik uygulamalar, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDB 116	İngilizce - II	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Adjective prepositions çalışması, Modals (should and would) weather çalışması, Modals (Must ve have to) and (May ve Might) çalışması, The simple past tense Both....and... çalışması , Adverbs çalışmaları, Agreeing and disagreeing çalışması, Either..... or..... çalışması, If I were you,..... çalışması, Past countinuous tense çalışması, When while çalışması, General Review.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi

	BUYP 104	Yönetim ve Organizasyon	2	Lab. 0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Planlama, örgütlenme, liderlik etme ve kontrol fonksiyonları ile ilgili yönetsel yaklaşımları ve sorunları kapsamaktadır. Ders, küresel iş ortamındaki meseleleri, yenilik, iş etiği, karar verme, örgütsel tasarım, liderlik ve örgütsel kontrol gibi konuları içermektedir. Ders ayrıca, güncel iş sorunlarını çözmeye yönelik önerilen yönetim düşüncelerinin tartışılmasını da içermektedir.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 106	Genel İletişim	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	İletişim kavramı, iletişim süreçleri, iletişimin özellikleri, iletişim türleri, iletişim bilimi ve ilişkili olduğu disiplinler, temel iletişim modelleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 108	Örgütsel Davranış	2	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Davranış Bilimleri kavramı, Algılama Kavramı, Toplumsal yapı, Örgüt yapıları ve örgüt kültürü, Örgüt içinde birey, Olumsuzluk kaynakları, Güdüleme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 110	Dosyalama ve Arşivleme Teknikleri	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Gelen belgeler, Giden belgeler, Dosyalama, Dosyalama sistemleri, Dosyalama sisteminin kurulması, Dosyalama süreci, Belge değişim süreci, Elektronik belgelerle işlem yapma, Elektronik belgeyi koruyucu önlemler, Dijitalleştirme, Elektronik belgeyi güncelleme, saklama ve imha, Sektör tanımları ve sınıflandırması, arşiv tanımı ve çeşitleri, Kayıt sistemi, Arşivden belge yada dosyayı ödünç verme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	TİCMA 304	Ticari Matematik	3	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Oran ve orantı Ortalama Yüzde ve binde hesapları Maliyet ve satış hesapları Karışımı hesaplamak Faiz hesapları İskonto Uygulamalar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	KLVTEK 305	Klavye Teknikleri - II	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	On parmak programı ile harflerin yerinin öğrenilmesi, iki, üç, dört harfli yazılımların on parmağını kullanarak yazması. Kelime yazımları ve metin yazımlarının on parmak şeklinde yazılması.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	ARYÖ 310	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilim ve Bilimsel Araştırma Kavramları / Bilimsel Araştırmanın Amaç ve Çeşitleri / Araştırmanın Planlanması / Araştırma Yöntemleri / Veri Çeşitleri ve Veri Toplama Yöntemleri / Toplanan Verileri Değerlendirme / Kaynak ve Dipnot Gösterme Kuralları / Rapor Yazma ve Sunum Hazırlama							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 37	Sektör Uygulamaları I	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak, Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak, Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/3.YARIYIL(GÜZ DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
--	------------------	-----------------	---------------	-----------------	--------------	-------------	-------------	----------------

	BUYP 203	Genel Muhasebe	2	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Muhasebenin Tanımı, Özellikleri ve Önemi, Muhasebenin Temel Kavramları, Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri ve Muhasebe Standartları, Ticari İşlemler ve Muhasebe Temel Denklemi, Temel Finansal Tablolara (Bilanço), Temel Finansal Tablolara (Gelir Tablosu), Mali Tabloların Düzenlenme İlkeleri, Muhasebede Hesap, Muhasebede Kayıt Araçları (Defterler) Muhasebede Kayıt Araçları (Belgeler), Ticari Mallar, Hazır Değerler, Menkul Kıymetler.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 201	Büro Yönetimi	3	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Genel olarak yönetim ve büro yönetimi, Büro türleri ve şekilleri, Büro çalışanları kavramı, Zaman yönetimi, Zaman ve hareket etüdü, Bürolarda ergonomik tasarım, Bürolarda iş yönetimi, İş basitleştirme teknikleri, Kriz sürecinin aşamaları, Stresi yönetme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	YDM 256	Mesleki Yabancı Dil - I	4	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Telefonda görüşme, Not alma, Metin okumak, Yazı yazma, Yazıyı düzeltme, Ticari yazışmalar, Standart yazılar, Dil farklılıkları, Deyimler, Yüz yüze görüşme.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEKUY 314	Sektör Uygulamaları - II	4	0	4	4	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak, Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak, Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİLBP 308	Bilgisayar Büro Programları	4	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Belge hazırlama, Denetim ve hızlı erişim, Sayfa düzeni ve yazdırma, Belgede çeşitli uygulamalar, Belge gönderimi, Sunum cihaz ve yazılımları, Sunum hazırlamak, Sunum yapmak, Tablo ve grafik, Hesaplama yapma, Veri girişi, Veri türleri ve işlem, Veriye hızlı erişim, Rapor ve kayıt, Veri güvenliği, Web sayfası, Web sayfası hazırlama, Yayın ve güncelleme, Sanal yayınlar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BİTEK 312	Bilgi İletişim Teknolojisi	4	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kültür ve İletişim, İletişim Sistemleri, Bilgi Toplumu ve Türkiye'de Bilgi Toplumu, Bilgisayarın Tarihçesi ve İşletim Sistemleri, Ofis yazılımlarının genel özellikleri, Ofis Yazılımları-Sunu Programları, E-Posta Kişisel İletişim Yönetimi, İnternet Güvenliği ve Ağ Teknolojileri, Sosyal Ağlar ve Sosyal Medya, Bilişim Hukuku ve Etiği, Günümüzde teknolojinin temel dinamikleri ve yarının teknolojisi							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	BUYP 206	Kamu Özel Kesim Yapısı ve İlişkileri	2	0	2	2	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Yasama, yürütme, yargı, Yönetim yapısı ve ilişkiler, İnsan kaynakları ve bürokrasi, Kamu iktisadi teşebbüsleri, Taşra ve yerel yönetimler, Etkin yönetim, Özerk tarafsız kurumlar, Bağımsız düzenleyici üst kuruluşlar, Birlikte yönetilen kurumlar, Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, Siyasi partiler, Sendika ve konfederasyonlar, Temsilcilikler, Vakıf, dernek, Ekonomi, Sanayi ve ticari kurumlar, Hizmet birimleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÜİY 311	Müşteri İlişkileri Yönetimi	3	0	3	3	Z	Yüz yüze
Ders İçeriği	Müşteriler ile iletişim, Müşterileri sınıflandırmak, Online tüketici davranışları, Geleneksel tüketici davranışları, Randevu ve ağırlama, Müşteri değeri yaratmak, Müşteri memnuniyeti, Müşteri şikâyetleri.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	MÇS 309	Mesleki Çalışma ve Seminer	2	0	2	2	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Bilimsel Araştırma İlkeleri, Rapor Yazımı İle İlgili Teknik Bilgiler, Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarını gerçekleştirme, Makale ve Bildiri düzenleme ve hazırlama. Bilimsel toplantı, seminer, panel, çalışmalarına bilimsel yayınlar gönderme, sunum.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
	SEC 253	Ön Büro İşlemleri	2	0	3	3	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Önbüro hizmetleri, çalışma çizelgesi ve dağılımı yapılırken dikkat edilecek hususlar, vücut bakımında dikkat edilecek hususlar, üniforma kontrolünde dikkat edilecek hususlar, ön büro departmanında kullanılan donanımlar ve formlar, ön büro departmanı ile diğer departmanlar arasındaki ilişki, önbüro ile diğer departmanlar arasındaki ilişkiyi sağlayan rapor ve formlar.							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama Lab.	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi

				Lab.				
	SEC 260	Kongre ve Fuar Organizasyonu	2	0	3	3	S	Yüz yüze
Ders İçeriği	Kongre ve fuar organizasyonlarının işlevini ve sosyo-ekonomik önemi, Uluslararası ve ulusal kongre turizminin temel özellikleri, Kongre organizasyonu faaliyetlerinde bulunan kurum-kuruluşların çalışmaları ve amaçları, Kongre ve fuar organizasyonunda tüm aşamalarındaki hazırlık teknikleri ve süreçleri, Kongre ve fuar organizasyonlarında finansal planlama ve tabloları düzenleme, Kongre ve fuar turizmi hareketlerindeki kurum-kuruluşların tanıtım ve pazarlama stratejileri							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim

2. SINIF/4.YARIYIL(BAHAR DÖNEMİ)

	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
		İŞYERİ UYGULAMASI	0	22	14	14	Z	
Ders İçeriği	İş tanımına uygun olarak iş verenin belirleyeceği işler							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
		İŞYERİ EĞİTİMİ	8	2	12	12	Z	
Ders İçeriği	İş yeri eğitimi uygulamasına katılan öğrencinin danışman tarafından yönlendirilmesi, İş Hukuku, İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Ahlakı ve Etiği							
	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS	Türü	Yöntemi
				Lab.				
		STAJ	0	2	4	4	Z	
Ders İçeriği	İlgili öğretim elemanları danışmanı oldukları öğrencilerin işbaşı eğitimi ile ilgili yazılı ve rutin kontroller ile danışmanlık hizmetleri yerine getirilecek, işletmelerle ilişkiler yürütülecektir							

Türü: Seçmeli/Zorunlu-**Yöntemi:** Yüz yüze/Uzaktan Eğitim